

InnovEra ERP

Διεθνές ERP σύστημα προσαρμοσμένο
στις ανάγκες των ελληνικών επιχειρήσεων

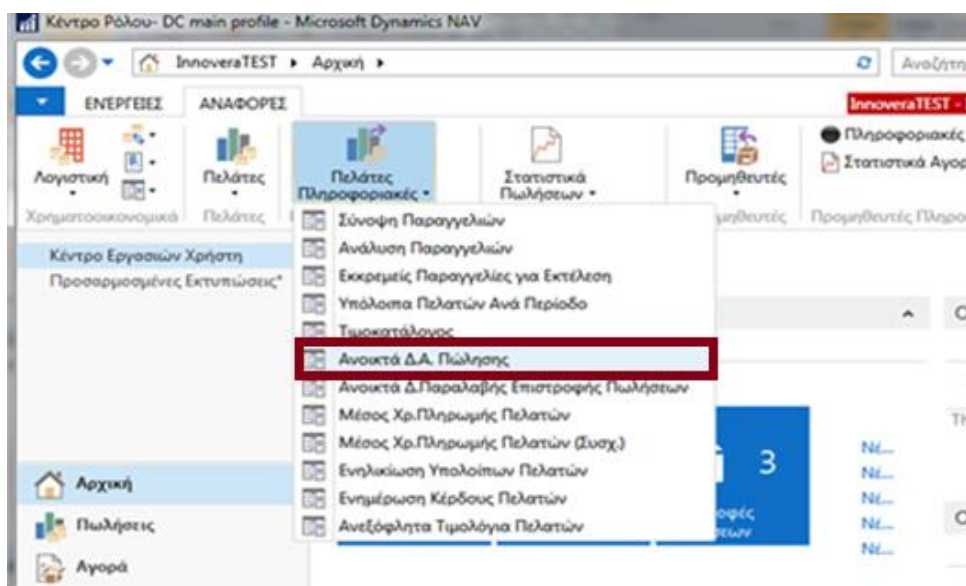
**ΚΛΕΙΣΙΜΟ ΕΤΟΥΣ ΚΑΙ
ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΓΡΑΦΩΝ 2020**

Gold
Microsoft Partner



ΚΛΕΙΣΙΜΟ ΕΤΟΥΣ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΓΡΑΦΩΝ 2020

1. Απαραίτητη προϋπόθεση για να προχωρήσετε στο κλείσιμο έτους είναι να έχετε ολοκληρώσει την **καταχώρηση όλων των εκκρεμών εγγραφών μέχρι 31/12/2020**.
2. Ακολουθεί **ο έλεγχος των ανοικτών δελτίων αποστολής ή παραλαβής** στα μενού (Πωλήσεις, Αγορές, Τεχνική Υποστήριξη). Ο έλεγχος μπορεί να γίνει είτε με προβολή όλων των κινήσεων από τις εγγραφές των ειδών στα αποθέματα, βγάζοντας όλα τα φίλτρα και επιλέγοντας **Τιμολογηθείσα ποσότητα > 0** είτε με τις σχετικές εκτυπώσεις υπάρχουν σε κάθε υποσύστημα για **Ανοικτά Δελτία Αποστολής και Ανοικτά Δελτία Παραλαβής**.



3. Στην συνέχεια θα πρέπει να γίνει **η καταχώρηση όλων των Τιμολογίων ώστε να κλείσουν τα εκκρεμή δελτία**. Κάθε δελτίο θα πρέπει να κλείνει με ένα τιμολόγιο ακόμα και με μηδενική τελική αξία βάζοντας αξία με 100% έκπτωση.

Σημείωση

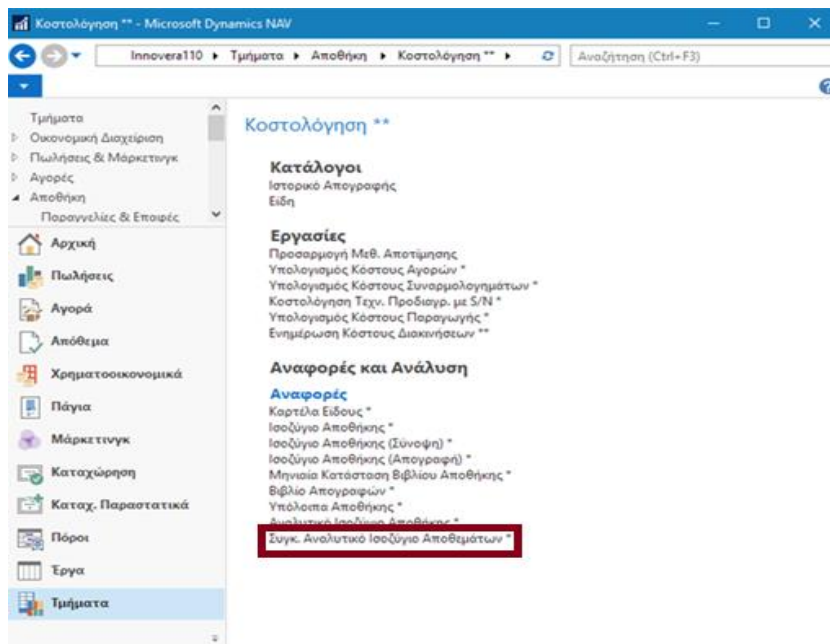
Κάθε δελτίο ενημερώνει εσωτερικά τις αξίες σαν αναμενόμενες αξίες αγορών, πωλήσεων, κόστους με αποτέλεσμα τη διαφοροποίηση των αποτελεσμάτων στις περιπτώσεις που τελικά δεν γίνει τιμολόγηση. Για τις περιπτώσεις δελτίων που δεν θα υπάρξει τιμολόγηση, όπως τα δώρα, δείγματα, διακίνηση για επισκευή κ.λπ., επικοινωνήστε με τους συμβούλους της Data Communication για να λάβετε οδηγίες.

4. Οι εκτυπώσεις «**Έλεγχος Ισοζυγίων με ή χωρίς Αναμενόμενα**» επιλέγοντας ή όχι το πεδίο στις επιλογές, πρέπει να εμφανίζουν τα ίδια αποτελέσματα. Αν κάποια εκτύπωση δεν έχει τα ίδια σύνολα, σημαίνει ότι δεν έχουν κλείσει σωστά κάποια δελτία και εκκρεμεί κάποια τιμολόγηση με αναμενόμενη αξία στο Δελτίο.
5. Ακολουθούν οι **συμφωνίες εμπορικού με λογιστική** ανάμεσα πελάτες, προμηθευτές, αγορές, πωλήσεις και επιταγές.
6. Αντίστοιχα θα πρέπει να γίνει ο **Έλεγχος Φυσικής Απογραφής** σε σχέση με τα υπόλοιπα της εφαρμογής και να γίνει η καταχώρηση ελλειμμάτων και πλεονασμάτων.

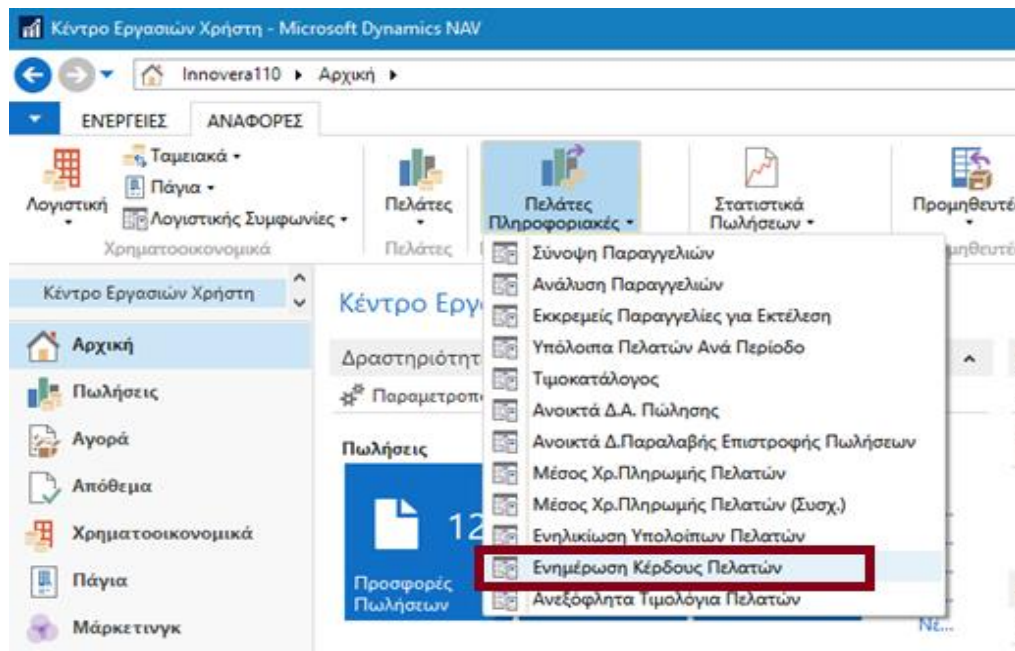
Από την επιλογή «**Εγγραφές Φυσικής Απογραφής**» μπορείτε να καταχωρήσετε την φυσική απογραφή των ειδών σας. Η εφαρμογή θα εμφανίσει το υπόλοιπο με βάσει τις καταχωρημένες κινήσεις, εσείς θα καταγράψετε το υπόλοιπο της φυσικής απογραφής και θα υπολογισθούν αυτόματα τα ελλείμματα ή πλεονάσματα σε κάθε είδος.

Εναλλακτικά η όλη παραβολή και συμφωνία μπορεί να γίνει και σε Excel και, στη συνέχεια να εισάγετε το αρχείο στην εφαρμογή μέσω της υπηρεσίας RapidStart.

7. Ο έλεγχος των αρνητικών υπολοίπων ανά είδος, γίνεται από το μενού «Αποθήκη» από την εκτύπωση «**Αρνητικά Αποθέματα**».
8. Από το μενού «*Τμήματα\ Κοστολόγηση*» γίνεται η **ενημέρωση της κοστολόγησης** μέσω των σχετικών επιλογών όπως αυτές έχουν καθοριστεί από τους συμβούλους της Data Communication. Μετά τον υπολογισμό της Κοστολόγησης μέσω της εκτύπωσης «**Συγκ. Αναλυτικό Ισοζύγιο Αποθεμάτων**» και την εξαγωγή της σε Excel, μπορείτε να ελέγξετε αν υπάρχουν θέματα ως προς το κόστος που υπολογίστηκε.



9. Από την επιλογή «Αναφορές\ Πελάτες Πληροφοριακές» γίνεται η **Ενημέρωση Κέρδους Πελατών**, ο **«Μέσων Χρόνων Πληρωμής»**, η **«Ενηλικίωσης Υπολοίπων»** κ.λπ. Αντίστοιχες επιλογές υπάρχουν και στους Προμηθευτές.



Τέλος, από τις *Περιοδικές Εργασίες της Οικονομικής Διαχείρισης*, γίνεται το **«Κλείσιμο Έτους»** με το μηδενισμό των αποτελεσματικών λογαριασμών και την μεταφορά των υπολοίπων απογραφής

