

WinEra ERP

Στρατηγική Επιλογή Ανάπτυξης

Εγχειρίδια Χρήσης
Μεταφορά Δεδομένων

Gold
Microsoft Partner



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΑΠΟ ΙΣΟΖΥΓΙΟ | 1 |
| 2. | ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΑΠΟ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ (Μ.Υ.Φ). | 3 |

E. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

1. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΑΠΟ ΙΣΟΖΥΓΙΟ

Η εφαρμογή WinEra ERP παρέχει τη δυνατότητα μεταφοράς σε αυτήν στοιχείων από αρχείο Ισοζυγίου. Η μεταφορά είναι δυνατόν να υλοποιηθεί από οποιοδήποτε πρόγραμμα τρίτου κατασκευαστή μπορεί να εκδώσει το ισοζύγιο σε αρχείο. Μετά την εργασία αυτή θα έχετε μεταφέρει όλα τα υπόλοιπα των λογαριασμών σας και θα έχει ανοιχτεί όλο το λογιστικό σας σχέδιο.

Για να κάνετε την ενημέρωση:

Επιλέξτε από το βασικό μενού **Παράμετροι/Βοηθήματα-Utilities/Ενημερώσεις από Λοιπές Εφαρμογές/ Ενημέρωση από Δισκέτα Ισοζυγίου**

Όνομασία Αρχείου	Δώστε το όνομα του αρχείου του ισοζυγίου. Κάνοντας κλικ στην ένδειξη « Αναζήτηση Αρχείου » έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε το αρχείο του Ισοζυγίου από οποιοδήποτε μέσο αποθήκευσης.
Χρήση	Δηλώστε τη χρήση στην οποία θα γίνει η ενημέρωση των λογαριασμών.
Ημ/νία Ενημέρωσης	Πληκτρολογήστε την ημερομηνία στην οποία θα καταχωρηθούν οι κινήσεις των λογαριασμών.
Κωδ. Κίνησης	Δηλώστε τον Κωδικό Κίνησης με τον οποίο θα καταχωρηθούν οι εγγραφές.
Παραστατικό	Δηλώστε το παραστατικό με το οποίο θα καταχωρηθούν οι εγγραφές.
Αιτιολογία	Πληκτρολογήστε την αιτιολογία που επιθυμείτε να εμφανίζεται στις κινήσεις που θα δημιουργηθούν.
Λογαριασμός Ταμείου	Πληκτρολογήστε τον κωδικό του ταμείου στο οποίο θα γίνουν οι ταμειακές εγγραφές. Εάν έχετε περισσότερα από ένα ταμείο μπορείτε να δώσετε 38.00.00%.
Κωδ. Κίνησης Ταμείου	Δηλώστε τον Κωδικό Κίνησης με τον οποίο θα καταχωρηθούν οι ταμειακές εγγραφές.
Παραστατικό Ταμείου	Επιλέξτε το παραστατικό με το οποίο θα καταχωρηθούν οι ταμειακές εγγραφές.
Αιτιολογία Ταμείου	Πληκτρολογήστε την αιτιολογία που επιθυμείτε να εμφανίζεται στις ταμειακές κινήσεις που θα δημιουργηθούν.

Πατώντας **Ενημέρωση** ξεκινά η μεταφορά. Μόλις τελειώσει αυτή η διαδικασία έχουν ενημερωθεί τα υπόλοιπα των λογαριασμών σας και θα έχει δημιουργηθεί το Λογιστικό Σχέδιό σας.

The image shows two overlapping windows from a software application. The top window is titled "Ενημέρωση από Δισκέτα Ισοζυγίου| Ενημερώσεις από Λοιπές Εφαρμογές". It contains several input fields and buttons. The fields are: "Όνομασία Αρχείου" (C:\012345678.trb), "Χρήση" (01/01/2012 - 31/12/2012), "Ημ/νία Ενημέρωσης" (01/01/12), "Λογαριασμός Ταμείου" (38.00.00.0000), "Κωδ. Κίνησης" (Απογραφή), "Κωδ. Κίνησης Ταμείου" (Απογραφή Ταμείου), "Παραστατικό" (ΛΟΓ.ΕΓΓΡΑΦΗ), "Παραστατικό Ταμείου" (ΛΟΓ.ΕΓΓΡΑΦΗ), and "Αιτιολογία" (ΑΠΟΓΡ. ΛΟΓ/ΣΜΩΝ), "Αιτιολογία Ταμείου" (ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΤΑΜΕΙΟΥ). There are buttons for "Αναζήτηση Αρχείου", "Ενημέρωση", and "Άκυρο". The bottom window is titled "Τέλος Υπολογισμού" and contains a yellow warning icon and the text "Η διαδικασία ολοκληρώθηκε." with an "OK" button.

Όνομασία Αρχείου	C:\012345678.trb	Αναζήτηση Αρχείου	
Χρήση	01/01/2012 - 31/12/2012		
Ημ/νία Ενημέρωσης	01/01/12	Λογαριασμός Ταμείου	38.00.00.0000
Κωδ. Κίνησης	Απογραφή	Κωδ. Κίνησης Ταμείου	Απογραφή Ταμείου
Παραστατικό	ΛΟΓ.ΕΓΓΡΑΦΗ	Παραστατικό Ταμείου	ΛΟΓ.ΕΓΓΡΑΦΗ
Αιτιολογία	ΑΠΟΓΡ. ΛΟΓ/ΣΜΩΝ	Αιτιολογία Ταμείου	ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΤΑΜΕΙΟΥ

Ενημέρωση Άκυρο

Τέλος Υπολογισμού

Η διαδικασία ολοκληρώθηκε.

OK

2. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΑΠΟ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ (Μ.Υ.Φ).

Η εφαρμογή WinEra ERP παρέχει τη δυνατότητα μεταφοράς σε αυτήν στοιχείων από αρχείο Συγκεντρωτική Κατάσταση Τιμολογίων (Μ.Υ.Φ). Η δυνατότητα αυτή ισχύει για οποιοδήποτε πρόγραμμα τρίτου κατασκευαστή μπορεί να εκδώσει αρχείο Μ.Υ.Φ. Μετά την εργασία αυτή θα έχετε ενημερωμένη τη Μ.Υ.Φ., ώστε να είναι δυνατή η εκτύπωση Συγκεντρωτικής Τιμολογίων.

Απαραίτητη προϋπόθεση πριν γίνει η μεταφορά Μ.Υ.Φ. από αρχείο είναι να έχει γίνει πρώτα η μεταφορά ισοζυγίου από αρχείο, ή να έχετε ήδη δημιουργήσει το λογιστικό σχέδιο.

Για να κάνετε την ενημέρωση:

Επιλέξτε από το βασικό μενού **Παράμετροι/Βοηθήματα - Utilities/Ενημερώσεις από Λοιπές Εφαρμογές/Ενημέρωση από Δισκέτα Κ.Ε.Π.Υ.Ο.**

Όνομασία Αρχείου	Δώστε το όνομα του αρχείου της Μ.Υ.Φ. Κάνοντας κλικ στην ένδειξη Αναζήτηση Αρχείου έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε το αρχείο (IL01) της Μ.Υ.Φ. από οποιοδήποτε μέσο αποθήκευσης.
Αυτόματη Αρίθμηση	Επιλέγοντας Ναι ορίζετε ότι η κωδικοποίηση των πελατών γίνεται αυτόματα. Επιλέγοντας Όχι θα πρέπει να δίνετε εσείς τον κωδικό με τον οποίο θα καταχωρηθεί ο πελάτης.
Αρχικός Κωδ. Πελάτη	Εάν στην προηγούμενη επιλογή (Αυτόματη Αρίθμηση) επιλέξετε « <i>Ναι</i> », τότε το πεδίο γίνεται ενεργό. Εδώ θα πρέπει να δηλώσετε τον κωδικό πελάτη, με βάση τον οποίο θα ξεκινήσει η κωδικοποίηση των πελατών.
Αρχικός Κωδ. Προμηθευτή	Εάν στην προηγούμενη επιλογή (Αυτόματη Αρίθμηση) επιλέξετε « <i>Ναι</i> », τότε το πεδίο γίνεται ενεργό. Εδώ θα πρέπει να δηλώσετε τον κωδικό προμηθευτή, με βάση τον οποίο θα ξεκινήσει η κωδικοποίηση των προμηθευτών.
Αρχικός Λογ/σμός Πελάτη	Εάν στην προηγούμενη επιλογή (Αυτόματη Αρίθμηση) επιλέξετε « <i>Ναι</i> », τότε το πεδίο γίνεται ενεργό. Εδώ θα πρέπει να δηλώσετε το λογαριασμό πελάτη, με βάση τον οποίο θα ξεκινήσει η κωδικοποίηση των πελατών.

Αρχικός Λογ/σμός Προμηθευτή	Εάν στην προηγούμενη επιλογή (Αυτόματη Αρίθμηση) επιλέξετε «Ναι», τότε το πεδίο γίνεται ενεργό. Εδώ θα πρέπει να δηλώσετε το λογαριασμό προμηθευτή, με βάση τον οποίο θα ξεκινήσει η κωδικοποίηση των προμηθευτών.
Σταθερός Λογ/σμός Πελάτη	Εάν στην προηγούμενη επιλογή (Αυτόματη Αρίθμηση) επιλέξετε «Όχι», τότε το πεδίο γίνεται ενεργό. Εδώ θα πρέπει να δηλώσετε τον σταθερό λογαριασμό λογιστικής, που θα ισχύει για την κωδικοποίηση των πελατών.
Σταθερός Λογ/σμός Προμηθευτή	Εάν στην προηγούμενη επιλογή (Αυτόματη Αρίθμηση) επιλέξετε «Όχι», τότε το πεδίο γίνεται ενεργό. Εδώ θα πρέπει να δηλώσετε τον σταθερό λογαριασμό λογιστικής, που θα ισχύει για την κωδικοποίηση των προμηθευτών.
Χρήση	Δηλώστε τη χρήση στην οποία θα γίνει η ενημέρωση.
Ημ/νία Ενημέρωσης	Πληκτρολογήστε την ημερομηνία με την οποία θα καταχωρηθούν οι εγγραφές.
Κωδ. Κίνησης	Δηλώστε τον κωδικό κίνησης με τον οποίο θα καταχωρηθούν.
Παραστατικό	Δηλώστε το παραστατικό που επιθυμείτε να εμφανίζεται στις εγγραφές που θα δημιουργηθούν.
Αιτιολογία	Πληκτρολογήστε την αιτιολογία που επιθυμείτε να εμφανίζεται στις εγγραφές που θα δημιουργηθούν.

Πατώντας **Ενημέρωση** η εφαρμογή σας οδηγεί στην παρακάτω οθόνη.

Λογαριασμός Λογ/κής: Κάνετε αναζήτηση (F9) επιλέγοντας το λογαριασμό του πελάτη ή του προμηθευτή αντίστοιχα.

Πατώντας **Επόμενος** συνεχίζετε με τον επόμενο λογαριασμό.

Εάν στον πίνακα **Παραστατικά**, στην παράμετρο **Αυτόματη Αρίθμηση** έχετε επιλέξει **Όχι**, τότε στην ενημέρωση το πεδίο **Κωδικός Πελάτη** γίνεται ενεργό. Εδώ πρέπει να δηλώσετε τον κωδικό του πελάτη που εσείς θέλετε, ώστε να γίνει η καταχώριση. Το πεδίο **Λογ/σμός Λογιστικής** θα συμπληρωθεί όπως αναφέρθηκε παραπάνω.

Επιλέγοντας **Ενημέρωση** ξεκινά η μετασχηματισμός.

Ενημέρωση από Δισκέτα ΚΕΡΥΟ | Ενημερώσεις από Λοιπές Εφαρμογές

Όνομασία Αρχείου: C:\VL01 Αναζήτηση Αρχείου

Αυτόματη Αρίθμηση: Όχι

Αρχικός Κωδ. Πελάτη: Αρχικός Κωδ. Προμηθευτή:

Αρχικός Λογ/σμός Πελ.: Αρχικός Λογ/σμός Προμ.:

Σταθερός Λογ/σμός Πελ.: 30.00.00.0000 Σταθερός Λογ/σμός Προμ.: 50.00.00.0000

Χρήση: 01/01/2012 - 31/12/21

Ημ/νία Ενημέρωσης: 01/01/12

Κωδ. Κίνησης: Απογραφή

Παραστατικό: ΔΑ-TIM

Αιτιολογία: Ενημέρωση από ΜΥΦ

Ενημέρωση

Μήνυμα Εφαρμογής

Ο μετασχηματισμός ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

OK

Κωδικός Πελ./Προμ.:

Επωνυμία Πελ./Προμ.:

Λογ/σμός Λογ/κής:

Επάγγελμα:

Α.Φ.Μ.:

Διεύθυνση:

Τ.Κ.:

Πόλη:

Α.Φ.Σ.:

Αξία:

Επόμενος