# Academia Financias Έσοδα-Έξοδα

Ο πολυτιμότερος συνεργάτης του Λογιστή

## Ειδικά Θέματα Παραμετροποίησης

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου δήλωσης επιστροφής ΦΠΑ Φ6 Αγροτών Ειδικού καθεστώτος του άρθρου 41 του Ν.2859/2000 και εξαγωγή αρχείου σε csv



Gold Microsoft Partner

--- Microsoft

Η εφαρμογή Academia Financials Έσοδα Έξοδα σας δίνει τη δυνατότητα να ενημερώστε το έντυπο επιστροφής ΦΠΑ Φ6 αγροτών ειδικού καθεστώτος του άρθρου 41 του Ν.2589/2000, με δύο τρόπους είτε με βάση τις κινήσεις που θα κάνετε για να ενημερώστε το Βιβλίο Εσόδων Εξόδων, είτε πληκτρολογώντας τα ποσά απευθείας στο έντυπο, δηλαδή με Ταχυκαταχώριση.

#### 1. Συμπλήρωση Εντύπου Δήλωσης επιστροφής ΦΠΑ (Φ6) Αγροτών Ειδικού Καθεστώτος Φ6 από κινήσεις

Προϋπόθεση για την εμφάνιση των παραστατικών στο έντυπο, είναι να έχετε συμπληρώσει στους λογαριασμούς που χρησιμοποιείτε, το πεδίο «Ειδικός Λογαριασμός».

Πιο συγκεκριμένα για κάθε είδος παραστατικού που θα καταχωρήσετε (σύμφωνα με τον πίνακα Γ του εντύπου) θα πρέπει να έχετε ξεχωριστό λογαριασμό που θα αφορά μόνο αγρότες ειδικού καθεστώτος. Και από την επιλογή «Έσοδα- Έξοδα\ Κύριες Εργασίες\ Διαχείριση Λογαριασμών» καλείτε τον λογαριασμό που αφορά το είδος παραστατικό που πρόκειται να καταχωρήσετε και επιλέγετε την αντίστοιχη τιμή στο πεδίο «Ειδικός Λογαριασμός».

🚆 Διαχείριση Λογαριασμών  Κύριες Εργασίες				
Βασικά	Φόροι - Επιβαρύνσεις	Κινήσεις		Επιλονές
8	Κωδικός		Μαζική Αλλαγή Κα	πηγ. Εκκαθ. Δήλ. Μαζική Αλλαγή % ΦΠΑ
	Περιγραφή			
	% Ф.П.А.			
	Έσοδα / Έξοδα		Τυπώνεται στα Βιβλία	
	Τύπος Συναλλαγής		Περιλαμβάνεται στην ΜΥΦ	
Εξαιρε	ίται αρθρ. 39β Κώδ. ΦΠΑ			
٨	ογ/σμός Ενδοκοινοτικών		Λογ/σμός Παγίων	
	∧ογ/σμός Διαχ. Έργου		Ειδικός Λογ/σμός	▼
	Μικτή / Καθαρή Αξία		Κατηγ. Εκκαθ. Δήλ.	Παρακρ. Φόρος Γεν.ΚυβερΛοιπά 49 🔥 Παρακρ. Φόρος Γεν.ΚυβερΠ.Υ. 8%
	Κατηγορίες Εντύττου Ε3		-	Εκμίσθωση Περιπτέρου
	Τίτλος Βιβλίου			Τ.Π Φ6 Είδος Παραστατικού
Είδ	ος Δαπάνης Φορ. Αναμ.		% Αναμόρφωα <mark>η</mark> ς	Ε.Π Φ6 Είδος Παραστατικού Ε.Κ Φ6 Είδος Παραστατικού
Προσδ	. Τεκμαρτών Πωλήσεων			Τ.Κ - Φ6 Είδος Παραστατικού 🗸
	Πρόσημο Αξιών			
	Αυτόματη Εξόφληση		Εισπράξεων / Πληρωμών	

Οι τιμές που μπορείτε να επιλέξετε είναι «**Τ.Α. –Φ6 Είδος Παραστατικού**» (Τιμολόγιο Αγοράς), «**Τ.Π.- Φ6 Είδος Παραστατικού**» (Τιμολόγιο Πώλησης), «**Ε.Π. –Φ6 Είδος Παραστατικού**» (Ένταλμα Πληρωμής), «**Ε.Κ.** -**Φ6 Είδος Παραστατικού**» (Εκκαθάριση), «**Τ.Κ. –Φ6 Είδος Παραστατικού**» (Τίτλος Κτίσης).

Για να εκτυπώστε το Έντυπο, μεταφέρεστε στην επιλογή **«Έντυπα\ Δηλώσεις ΦΠΑ\ Εκτυπώσεις\ Αίτηση** Επιστροφής ΦΠΑ (Φ6)».

Έντυπα	🖀 Αίτηση Επιστροφής ΦΠΑ (Φ6)  Εκτυπώσεις	83
- 🔁 Δηλώσεις ΦΠΑ 	Φόρμα Εκτύπωσης Φ6 - Έντυπο Επιστροφής ΦΠΑΑγροτών	~
	Κριτήρια Αναζήτησης Πεδία Ταξινόμησης Εττιλογή Εταιριών	
	Ημερομηνία	
Περιοοική ΦΠΑ Αγορων (Φ3)	Αντίγραφα 1	
🗷 🛁 Ταχυκαταχώριση	ΦΠΑ Αρχικής Αίτησης	
⊞ Ξ Υποβολή μέσω Internet	Είδος Αίτησης	
teres δοησητικές έργαστες π		
🗄 🔚 Δηλώσεις Φορολογίας Εισοδήματος		
<u>⊕</u> - <u></u>		
μ		
🚋 🚰 Έντυπα Σειράς Π'		
🗄 - 🚰 Λοπτά Έντυπα	Πεδία Ταξινόμησης	

Υποχρεωτικό πεδίο είναι η «**Ημερομηνία**», πληκτρολογείτε το ημερολογιακό διάστημα που επιθυμείτε και με το πλήκτρο «**F8**» ή την επιλογή «**Εκτύπωση**» από την γραμμή εργαλείων, προβάλετε το έντυπο. Επιλέγοντας ξανά πλήκτρο «**F8**» ή την επιλογή «**Εκτύπωση**» από την γραμμή εργαλείων, ανοίγει παράθυρο επιλογής ώστε να επιλέξετε τον εκτυπωτή που επιθυμείτε και να εκτυπώσετε το έντυπο.

### 2. Συμπλήρωση Εντύπου Δήλωσης επιστροφής ΦΠΑ (Φ6) Αγροτών Ειδικού Καθεστώτος Φ6 από Ταχυκαταχώριση.

Έχετε τη δυνατότητα να ενημερώσετε τη δήλωση επιστροφής αγροτών ειδικού καθεστώτος ΦΠΑ (Φ6) χωρίς να κάνετε κινήσεις μέσα στην εφαρμογή.

Από την επιλογή «Έντυπα\ Δηλώσεις ΦΠΑ\ Ταχυκαταχώριση\ Αίτηση Επιστροφής ΦΠΑ (Φ6)»

Έντυπα	🔄 Αίτηση Επιστροφής ΦΠΑ (Φ6)  Ταχυκαταχώριση		
Έντυπα Δηλώσεις ΦΠΑ Καταχώριση Στοιχείων Εκτυπτώσεις Τοιχικαταχώριση Γειχαδαριστική ΦΠΑ (Φ1) Γειροδική ΦΠΑ (Φ2) Πειροδική ΦΠΑ (Φ2) Δάτηση Επιστροφής ΦΠΑ (Φ6) Βοηθηπικές Εργασίες Βοηθηπικές Εργασίες Ε Δηλώσεις Φορολογίας Εισοδήματος Ε Ε.Λ.Π. Έντυπα Σειράς Α' Εντυπα Σειράς Α'	<ul> <li>Αίτηση Επιστροφής ΦΠΑ (Φ6)  Ταχυκαταχώριση</li> <li>Φόρμα Εκτύπωσης</li> <li>Κριτήρια Αναζήτησης Πεδία Ταξινόμησης Ετπλογή Εταιριών</li> <li>Ημερομηνία (00/00/00)</li> <li>Αντίγραφα 1</li> <li>ΦΠΑΑρχικής Αίτησης</li> <li>Είδος Αίτησης</li> </ul>		
Φ σ Έντυπα Σαράς Μ' Φ σ Έντυπα Σαράς Π' Φ σ Λοιπά Έντυπα	Πεδία Ταξινόμησης		

Υποχρεωτικό πεδίο είναι η «Ημερομηνία», πληκτρολογείτε το ημερολογιακό διάστημα που επιθυμείτε και με το πλήκτρο «F8» ή την επιλογή «Εκτύπωση» από την γραμμή εργαλείων, προβάλετε το έντυπο.

Μεταφέρεστε στο υποσέλιδο «Αναλυτικές Γραμμές»

P	í,						×
1	Ιη σελίδα	Αναλυτικές Γραμμές					
	α/α	Είδος, αριθμός και ημερο- μηνία του παραστατικού		Κωδικός Ονομι Πελάτη ή ετ	Ονοματεπτώνυμο ή επτωνυμία ανοριστά αναθιών	Α.Φ.Μ. αφοραστή ό λότττο	Ακαθάριστα έσοδα αττό παράδοση αγροτικών προιόντων και παροχή αγροτικών υπηρεσιών
Ш		Είδος	Αριθμος/ ημερομηνία		ή λήπτη υπηρεσιών	υπηρεσιών	
	1		00/00/00				,00
		Τ.Α. (Τιφολόγιο Αγορός) Τ.Π. (Τιφολόγιο Πώλησης) Ε.Π. (Έντολμο Πληρωμής) Ε.Κ. (Έντολμο Πληρωμής) Τ.Κ. (Τίπλος Κτήσης)					

Όπου επιλέγετε «**Είδος παραστατικού**», πληκτρολογείτε «**Αριθμό**» και «**Ημερομηνία**» παραστατικού, στο πεδίο «**Κωδικός Πελάτη**» με το πλήκτρο «**F9**» αναζητείτε τον πελάτη αν ήδη τον έχετε δημιουργήσει στην εταιρεία ή με το πλήκτρο «**F3**» ανοίγει το παράθυρο «**Διαχείριση Πελατών**» ώστε να τον δημιουργήσετε. Αφού καταχωρήσετε τον πελάτη εμφανίζεται αυτόματα το Α.Φ.Μ. στο πεδίο «**Α.Φ.Μ. αγοραστή ή λήπτη** υπηρεσιών». Τέλος πληκτρολογείτε στο το πόσο, στο πεδίο «**Ακαθάριστα έσοδα από παράδοση** αγροτικών προϊόντων και παροχή αγροτικών υπηρεσιών».

Για να εκτυπώσετε το έντυπο, πληκτρολογείτε «**F8**» ή την επιλογή «**Εκτύπωση**» από την γραμμή εργαλείων, ανοίγει παράθυρο επιλογής ώστε να επιλέξετε τον εκτυπωτή που επιθυμείτε να εκτυπώσετε το έντυπο.

#### 3. Εξαγωγή σε αρχείο CSV της κατάστασης επιστροφής ΦΠΑ αγροτών

Έχετε τη δυνατότητα εξαγωγής σε αρχείο csv της κατάστασης επιστροφής του Φ.Π.Α. Αγροτών, βάση των προδιαγραφών που περιγράφονται στην ΠΟΛ 1071/2014. Από την επιλογή «Έντυπα\ Δηλώσεις ΦΠΑ\ Εκτυπώσεις\ Εξαγωγή Αρχείου ΦΠΑ Αγροτών».

Υποχρεωτικό πεδίο είναι η «Ημερομηνία». Αφού πληκτρολογήσετε το ημερολογιακό διάστημα, πληκτρολογείτε «F8» ή την επιλογή «Εκτύπωση» από η γραμμή εργαλείων.

Μετά την εμφάνιση της εκτύπωσης στην οθόνη, επιλέγετε την ένδειξη **«Αποθήκευση ως /CSV»** και στην συνέχεια ορίζετε την περιοχή και το όνομα αποθήκευσης.

Anothyceum DC: Clipboard	ph Power Avàcram Power Δεδομένων Kprrňpia	Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο
Excel Mc Xprjon MS Office	Εξαγωγή Αρχείου ΦΠΑ Αγροτών 🗙 🖀 Εκτύπωση Εξαγωγή Αρχείου ΦΠΑ Αγροτών ΓΓΓΓΓΓΓΓ ΜΑΡΙΑ Κατάσταση επιστροφής Φ.Π.Α. αγροτών	Σελίδα 1 Ημ/νία Σάβ., 25/05/2019
ική         ΠΠΝΕ           ΧΠΑ         PDF           γΠΑ         CSV           στοφής ΦΠΑ (Φ6)            ρχίου ΦΠΑ Αγροτών	Απο Ημερομηνία         01/01/18         Εως Ημερομηνία         31/12/18           Α/Α         Α.Φ.Μ Αγρότη         Επωνυμία         Ποσό επιστ/φής ΦΠΑ         Ακαθ. Έσοδα           1         ΓΓΓΓΓΓΓ ΜΑΡΙΑ         60,00         1.000,00 GR1111	IBAN
η Jiternet ασίες πκών Συναλλαγών «ός Εισοδήματος σχείων		
η 3 hternet ασίες		
,	Σελίδα 1 Από 1 <	>

**Προϋπόθεση:** για την εμφάνιση δεδομένων στην ανωτέρω κατάσταση και στο σχετικό αρχείο είναι η συμπλήρωση του εντύπου **«Αίτηση Επιστροφής ΦΠΑ (Φ6**) **»** από κινήσεις όπως αναφέρεται στην 1ή περίπτωση.