

# Premium HRM

Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού & Μισθοδοσίας

## Ειδικά Θέματα Παραμετροποίησης

Οδηγίες για την επεξεργασία, απεικόνιση και υποβολή του εντύπου «(Ε12) Ημερήσια Αναγγελία Προσωπικού Οικοδομοτεχνικού Έργου

Gold  
Microsoft Partner



Ισχύει για την έκδοση **3.00.37** ή και μεταγενέστερη

Πριν την είσοδο σας στην εφαρμογή πατήστε το πλήκτρο **«Live Update»** ώστε να ενημερώσετε την εφαρμογή με το τελευταίο update **3.00.37** και στη συνέχεια διαβάστε τις παρακάτω οδηγίες.

Με την έκδοση αυτή σας δίνεται η δυνατότητα επεξεργασίας, απεικόνισης και υποβολής του εντύπου, **«(Ε12) Ημερήσια Αναγγελία Προσωπικού Οικοδομοτεχνικού Έργου»**, σύμφωνα με την Απόφαση 54286/Δ1.17642/2019 (28-11-2019) σε αντικατάσταση της παραγράφου 10 του άρθρου 2 της αριθμ. 40331/Δ.1.13521/13.9.2019 (Β' 3520/19.9.2019).

Στην εφαρμογή έχουν υλοποιηθεί όλες οι απαιτούμενες ενέργειες για την ενημέρωση του νέου εντύπου. Συγκεκριμένα, από το μενού **«Εργαζόμενοι/Πίνακες/Εργα»** προστέθηκαν στην διαχείριση του έργου τα κάτωθι νέα πεδία :

-Υπηρεσία ΣΕΠΕ

-Περιφέρεια, Περιφερειακή Ενότητα, Δήμος Δημοτική Κοινότητα

The screenshot shows the 'Εργα Πίνακες' application window. The form contains the following fields and values:

- Κωδικός: 0001
- Περιγραφή: ΕΡΓΟ 1
- Α.Μ.Ο.Ε.: 99999999
- Αρμόδιο Υποκ. Ι.Κ.Α.: ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ
- Τ.Π.Τ.Ε.: [Empty]
- Εύρεση από ΕΦΚΑ: [Empty]
- Κατηγορία Έργου: Ιδιωτικά Οικοδομ. Έργα (Πίνακας 1 και 2)
- Εισφορές: [Empty]
- Είδος Έργου: [Empty]
- Είδος Έργου: [Empty]
- Οδός: ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΑΛΦΑ
- Αριθμός: 15
- Υπηρεσία ΣΕΠΕ: ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝ. ΕΠΙΘ/ΣΗΣ ΑΝΑΤ. ΤΟΜΕΑ ΑΣ
- Τ.Κ.: 99999
- Περιφέρεια: ΑΤΤΙΚΗΣ
- Περιφ. Ενότητα: ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
- Δήμος: ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ
- Δημοτική/Τοπ. Κοινότητα: ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ
- Ημ/νία Έναρξης: [Empty]
- Ημ/νία Λήξης: [Empty]

Below the main form, there are sections for 'Κωδικοί Πρόσβασης ΕΦΚΑ', 'Στοιχεία Υπεργολάβου', and 'Παράμετροι Λογιστικού Άρθρου'. At the bottom, there is a table with columns: Φάση, Κωδικός, Περιγραφή, Ασφ. Ημερ. (Ε.Κ.Κ.Ο.)

Για να επεξεργαστείτε το έντυπο **«(Ε12) Ημερήσια Αναγγελία Προσωπικού Οικοδομοτεχνικού Έργου»** θα πρέπει **αρχικά** από το μενού **«Εργαζόμενοι/Κύριες Εργασίες/Διαχείριση εργαζομένων»** να συμπληρώσετε τον κωδικό του εργαζόμενου που απασχολείται σε οικοδομοτεχνικό έργο και να επιλέξετε από το κουμπί Έντυπα, **«(Ε12) Ημερήσια Αναγγελία Προσωπικού Οικοδομοτεχνικού Έργου»**. Συμπληρώνετε το πεδίο **«Ειδικότητα»** με την ειδικότητα του ΟΑΕΔ, πληκτρολογώντας F9. Στο παράδειγμα μας, 721109 με περιγραφή «Οικοδόμοι και Κτίστες».

Διαχείριση Εργαζομένων X

Έντυπα - (Ε12) Ημερήσια Αναγγελία Προσωπικού Οικοδομοτεχνικού Έργου

Εκτύπωση Υποβολή

* ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ (Α.Φ.Μ.)	99999999	* ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ (Α.Μ.Κ.Α.)	0999999999
* ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ Ι.Κ.Α.	099999999	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
* ΕΠΩΝΥΜΟ	ΤΕΣΤ	* ΟΝΟΜΑ	ΤΕΣΤ
* ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	ΤΕΣΤ1	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ	01/02/19
* ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	721109	ΟΙΚΟΔΟΜΟΙ ΚΑΙ ΚΤΙΣΤΕΣ	
ΠΟΛΥΠΛΗ ΕΙΣΑΓΩΓΗ			
* ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ			
** Ώρα Έναρξης			
** Ακύρωση			
** Επιλέγεται Ώρα Έναρξης - Λήξης ή Ακύρωση			
* ΜΕΙΚΤΟ ΗΜΕΡΟΜΗΣΘΙΟ			
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ			

\* Υποχρεωτικό για την καταχώριση

Στη συνέχεια, από το μενού «Έντυπα-Βεβαιώσεις/Λοιπά Έντυπα και Βεβαιώσεις/Καταχώρηση Στοιχείων/(Ε12) Ημερ. Δελτίο Προσωπικού Οικοδ. Έργου» συμπληρώνετε την ημερομηνία απασχόλησης, στο παράδειγμα μας 02/12/2019 και επιλέγετε το έργο.

Η εφαρμογή, σας εμφανίζει την παρακάτω εικόνα και προεπιλέγει τον εργαζόμενο που έχει συμπληρωμένο το συγκεκριμένο έργο από τον υπο-πίνακα Εργασιακά (Εργαζόμενοι/ Κύριες Εργασίες/ Διαχείριση Εργαζομένων).

(Ε12) Ημερ. Δελτίο Προσωπικού Οικοδ. Έργ X

(Ε12) Ημερ. Δελτίο Προσωπικού Οικοδ. Έργ| Καταχώριση Στοιχείων

Ημ/νία απασχόλησης 02/12/19 Εμφάνιση Μαζική Καταχώριση Αντιγραφή

Έργο ΕΡΓΟ 1

Ημερομηνία Απασχόλησης	Ημέρα	Κωδικός Εργαζομένου	Επώνυμο Εργαζομένου	Όνομα Εργαζομένου	Όνομα Πατρός	Ώρα Έναρξης	Ώρα Λήξης	Ακύρωση	Παρατηρήσεις	Κωδικός Έργου	Περιγραφή Έργου
02/12/19	ΔΕΥΤΕΡΑ	001	ΤΕΣΤ	ΤΕΣΤ	ΤΕΣΤ1	00:00	00:00			0001	ΕΡΓΟ 1

Συμπληρώνετε τις στήλες «Ώρα Έναρξης» και «Ώρα Λήξης», με τις τιμές, για παράδειγμα, 08:00 -14:40.

Επίσης μπορείτε να προσθέσετε και εργαζόμενο, ο οποίος είναι συνδεδεμένος με διαφορετικό έργο στην επιλογή «Εργαζόμενοι/Κύριες Εργασίες/Διαχείριση Εργαζομένων» στον υπο-πίνακα «Εργασιακά», σε περίπτωση που απασχοληθεί εκτάκτως στο συγκεκριμένο έργο. Πατώντας δεξί κλικ και πρόσθεση, ενώ ο κέρσορας βρίσκεται στη στήλη «Ημερομηνία Απασχόλησης», δημιουργείται μια καινούργια γραμμή και καλείτε τον εργαζόμενο, στο παράδειγμα μας ΤΕΣΤ 2.

(Ε12) Ημερ. Δελτίο Προσωπικού Οικοδ. Έργ X

(Ε12) Ημερ. Δελτίο Προσωπικού Οικοδ. Έργ| Καταχώριση Στοιχείων

Ημ/νία απασχόλησης 02/12/19 Εμφάνιση Μαζική Καταχώριση Αντιγραφή

Έργο ΕΡΓΟ 1

Ημερομηνία Απασχόλησης	Ημέρα	Κωδικός Εργαζομένου	Επώνυμο Εργαζομένου	Όνομα Εργαζομένου	Όνομα Πατρός	Ώρα Έναρξης	Ώρα Λήξης	Ακύρωση	Παρατηρήσεις	Κωδικός Έργου	Περιγραφή Έργου
02/12/19	ΔΕΥΤΕΡΑ	001	ΤΕΣΤ	ΤΕΣΤ	ΤΕΣΤ1	08:00	14:40			0001	ΕΡΓΟ 1
02/12/19	ΔΕΥΤΕΡΑ	002	ΤΕΣΤ 2	ΤΕΣΤ 2	ΤΕΣΤ 2	08:00	14:40			0001	ΕΡΓΟ 1

Καταχωρείτε επιλέγοντας το κουμπί «Καταχώρηση» από το ribbon ή το πλήκτρο F12.

Προαιρετικά, η εφαρμογή σας δίνει την δυνατότητα, αν επιθυμείτε, να αντιγράψετε τα δεδομένα που καταχωρήσατε στις 02/12/2019 σε διαφορετική ημερομηνία επιλέγοντας το κουμπί «Αντιγραφή».

Εμφανίζεται ο κάτωθι πίνακας όπου συμπληρώνετε τα πεδία «**Ημερομηνία από**», στο παράδειγμα 02/12/2019 και «**Ημερομηνία σε**» 03/12/2019 και την επιλογή οκ.

Η καταχώρηση διαμορφώνεται ως εξής :

(Ε12) Ημερ. Δελτίο Προσωπικού Οικοδ. Εργ											
(Ε12) Ημερ. Δελτίο Προσωπικού Οικοδ. Εργ  Καταχώριση Στοιχείων											
Ημερία απασχόλησης		03/12/19		Εμφάνιση		Μαζική Καταχώριση		Αντιγραφή			
Έργο: ΕΡΓΟ 1											
Ημερομηνία Απασχόλησης	Ημέρα	Κωδικός Εργαζομένου	Επίσημο Εργαζομένου	Όνομα Εργαζομένου	Όνομα Πατρός	Ώρα Έναρξης	Ώρα Λήξης	Ακύρωση	Παρατηρήσεις	Κωδικός Έργου	Περιγραφή Έργου
03/12/19	ΤΡΙΤΗ	001	ΤΕΣΤ	ΤΕΣΤ	ΤΕΣΤ1	08:00	14:40			0001	ΕΡΓΟ 1
03/12/19	ΤΡΙΤΗ	002	ΤΕΣΤ 2	ΤΕΣΤ 2	ΤΕΣΤ 2	08:00	14:40			0001	ΕΡΓΟ 1

Η εκτύπωση του εντύπου μπορεί να υλοποιηθεί με δύο τρόπους :

**A)** Από το μενού «**Εργαζόμενοι/Κύριες Εργασίες/Διαχείριση εργαζομένων**» από το κουμπί Έντυπα «**E12 Ημερήσια Αναγγελία Προσωπικού Οικοδομοτεχνικού Έργου**» επιλέγοντας το κουμπί «**Εκτύπωση**»

* ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ (Α.Φ.Μ.)	99999999	* ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ (Α.Μ.Κ.Α.)	099999999
* ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ Ι.Κ.Α.	099999999	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
* ΕΠΩΝΥΜΟ	ΤΕΣΤ	* ΟΝΟΜΑ	ΤΕΣΤ
* ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	ΤΕΣΤ1	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ	01/02/19
* ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	721109	ΟΙΚΟΔΟΜΟΙ ΚΑΙ ΚΤΙΣΤΕΣ	
ΠΩΛΑΠΗ ΕΙΣΑΓΩΓΗ			
* ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ			
** Ώρα Έναρξης		** Ώρα Λήξης	
** Ακύρωση			
** Επιλέγεται Ώρα Έναρξης - Λήξης ή Ακύρωση			
* ΜΕΙΚΤΟ ΗΜΕΡΟΜΗΣΘΙΟ			
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ			

\* Υποχρεωτικό για την καταχώριση

ΚΑΙ



Η υποβολή του εντύπου μπορεί επίσης να υλοποιηθεί με δύο τρόπους:

**A)** Από το μενού «**Εργαζόμενοι/Κύριες Εργασίες/Διαχείριση εργαζομένων**» από το κουμπί Έντυπα «**(E12) Ημερήσια Αναγγελία Προσωπικού Οικοδομοτεχνικού Έργου**» επιλέγοντας το κουμπί «Υποβολή».

* ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ (Α.Φ.Μ.)	99999999	* ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ (Α.Μ.Κ.Α.)	0999999999
* ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ Ι.Κ.Α.	099999999	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
* ΕΠΩΝΥΜΟ	ΤΕΣΤ	* ΟΝΟΜΑ	ΤΕΣΤ
* ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	ΤΕΣΤ1	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ	01/02/19
* ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	721109	ΟΙΚΟΔΟΜΟΙ ΚΑΙ ΚΤΙΣΤΕΣ	
ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΕΙΣΑΓΩΓΗ			
* ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ			
** Ώρα Έναρξης			** Ώρα Λήξης
** Ακύρωση			
** Επιλέγεται Ώρα Έναρξης - Λήξης ή Ακύρωση			
* ΜΕΙΚΤΟ ΗΜΕΡΟΜΗΣΙΟ			
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ			

\* Υποχρεωτικό για την καταχώριση

Η

**B)** Από το μενού «**Έντυπα-Βεβαιώσεις/ Έντυπα Εργάνη ΟΑΕΔ /Υποβολή μέσω internet /(E12) Ημερ. Δελτίο Προσωπικού Οικοδ. Έργου**».

Συμπληρώνετε τα υποχρεωτικά πεδία «**Ημερ/νία**» και «**Έργο**» και επιλέγετε «**Αποστολή**»

Ημερ/νία 02/12/19 02/12/19

Τύπος ΕΡΓΟ 1

Παλλοπή Εισαγωγή

Κωδικός

Επώνυμο

Όνομα

Αναζήτηση

Ημερ/νία Τελ. Εμπέδωσης	Κωδ.	Επωνυμία	Όνομα
0001	TEST		
9998	DEMO		

Α.Μ.Κ.Α. Α.Φ.Μ. Κωδ. Επώνυμο Όνομα

999999999	99999999	001	ΤΕΣΤ	ΤΕΣΤ
999999999	99999999	002	ΤΕΣΤ 2	ΤΕΣΤ 2

(E12) Ημερ. Αναγγελία Προσωπικού Οικ. Εργ. Υποβολή μέσω Internet

Ε12 -ε- ΟΙΚΟΔΟΜΕ: ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ ΤΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΠΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Ή ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ 02/12/19 ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σ.Ε.Π.Ε. ΤΗΝΙΑ ΚΟΙΝ. ΕΠΙΘ/ΣΗΣ ΑΝΑΤ. ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ 11010

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ Α.Μ.Ο.Ε. 99999999

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟ 1

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΑΝΘΑ 15 99999 ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ

ΘΥΛΕΘΙΝΟ Φ.Α.Ε. E-mail

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	Α.Φ.Μ.	Α.Μ.Κ.Α.	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	Α.Π. Α.Α. ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΜΕΙΚΤΟ ΗΜΕΡΟΜΗΣΙΟ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΝΑΡΞΗ -ΛΗΞΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	99999999	99999999	ΤΕΣΤ	ΤΕΣΤ	ΤΕΣΤ1		01/02/19	ΕΡΓΑΤΗΣ	29,04	02/12/19	08:00 14:40	
2	99999999	99999999	ΤΕΣΤ 2	ΤΕΣΤ 2	ΤΕΣΤ 2		01/12/19	ΕΡΓΑΤΗΣ	29,04	02/12/19	08:00 14:40	

Σε περίπτωση που θέλετε να υποβάλετε για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο της μίας ημέρας με ίδιες ώρες έναρξης και λήξης, το ΕΡΓΑΝΗ επιτρέπει την υποβολή. Κάνοντας κλικ στο πεδίο «**Πολλαπλή Εισαγωγή**» έχετε τη δυνατότητα πολλαπλής εισαγωγής ημερήσιων εγγραφών ομαδοποιημένων για κάθε εργαζόμενο με τον καθορισμό του χρονικού διαστήματος (αρχική και τελική ημερομηνία) και των εργασίμων ημερών σε εβδομαδιαία βάση.

(Ε12)Ημερ. Αναγγελία Προσωπικού Οικ. Εργλ Υποβολή μέσω Internet

Ημ/νία: 02/12/19 05/12/19  
 Έργο: ΕΡΓΟ 1  
 Πολλαπλή Εισαγωγή:   
 Κωδικός:   
 Επώνυμο:   
 Όνομα:

Αναζήτηση:

Ημ/νία Τελ. Ενήμερωσης	Κωδ.	Επώνυμο	Όνομα
0001	TEST		
9998	DEMO		

<  >

Α.Μ.Κ.Α.	Α.Φ.Μ.	Κωδ.	Επώνυμο	Όνομα
999999999	999999999	001	TEST	TEST
999999999	999999999	002	TEST 2	TEST 2

**Ε12 - ΟΙΚΟΔΟΜΗ: ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ ΤΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΠΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Ή ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ**

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 19/12/19  
 ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σ.Ε.Π.Ε.: ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝ. ΕΠΙΘ.ΣΗΣ ΑΝΑΤ. ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ  
 ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: 11010

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ: Α.Μ.Ο.Ε.: 99999999

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: ΕΡΓΟ 1

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΑΙΩΝΑ 15 99888 ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: ΦΑΞ: E-mail:

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

Α/Α	Α.Φ.Μ.	Α.Π.Κ.Α.	ΕΠΙΣΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	Α.Υ. Α.Α. ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΜΕΙΚΤΟ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΟ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΦΑΙΣΘΑΝΣΗΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΝΑΡΞΗ - ΛΗΞΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	999999999	999999999	TEST	TEST	TEST1		01/02/19	ΕΡΓΑΤΗΣ	29.04	03/12/19	08:00 14:40	3000000
2	999999999	999999999	TEST	TEST	TEST1		01/02/19	ΕΡΓΑΤΗΣ	29.04	02/12/19	08:00 14:40	
3	999999999	999999999	TEST 2	TEST 2	TEST 2		01/12/19	ΕΡΓΑΤΗΣ	29.04	02/12/19	08:00 14:40	
4	999999999	999999999	TEST 2	TEST 2	TEST 2		01/12/19	ΕΡΓΑΤΗΣ	29.04	03/12/19	08:00 14:40	

Το έντυπο Ε12 Ημερ. Δελτίο Προσωπικού Οικοδομ. Έργου στις περιπτώσεις Δημόσιων Οικοδομοτεχνικών και Ιδιωτικών Τεχνικών Έργων, υποβάλλεται από τους υπόχρεους, πριν από την έναρξη της ημερήσιας απασχόλησης απασχολούμενου προσωπικού επί εκτέλεσης οικοδομοτεχνικού έργου.