

Premium HRM

Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού & Μισθοδοσίας

Ειδικά Θέματα Παραμετροποίησης

Οδηγίες για την ορθή απεικόνιση σε ΜΕΛΗ ΔΣ και σε αμειβόμενους με
Τίτλους Κτήσης των ποσών που προκύπτουν από χαρτόσημο και
ΟΓΑ χαρτοσήμου

Gold
Microsoft Partner



Ισχύει για την έκδοση **3.00.26** ή και μεταγενέστερη

Περίπτωση 1η

ΜΕΛΟΣ ΔΣ για το οποίο **δεν** προβλέπεται η κράτηση χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου.

Έστω ότι έχετε δημιουργήσει έναν εργαζόμενο ΜΕΛΟΣ ΔΣ όπου από το μενού «**Εργαζόμενοι\ Κύριες Εργασίες\ Διαχείριση Εργαζομένων**» στην υπο-οθόνη «**Εργασιακά**» έχετε επιλέξει στο πεδίο «**Ειδικές Κατηγορίες Εργαζομένων**» την τιμή «**ΜΕΛΟΣ ΔΣ**» και στην υπο-οθόνη «**Οικονομικά**» στον πίνακα «**Ασφαλιστικοί Οργανισμοί**» **δεν** προβλέπεται για αυτόν η κράτηση χαρτοσήμου και ΟΓΑ Χαρτοσήμου οπότε **δεν** έχετε συνδέσει ασφαλιστικό οργανισμό για τις κρατήσεις αυτές.

Διαχείριση Εργαζομένων\ Κύριες Εργασίες

Οριζ. Πεδία 2 | Οριζ. Πεδία 3 | Γνώσεις | Προίπ.-Υγ.-Πάγ. | Δευτερεύοντα | Οικογένεια | Καταγ. -Έγγρ. | Επαφές | Απασχόληση

Προσωπικά | Προσωπ./Σελ. 2 | **Εργασιακά** | Εργασ./Σελ. 2 | Οικονομικά | Λοιπά | Οριζόμενα Πεδία | Δημόσιο

Κωδικός Εργαζομένου: 01 | Επώνυμο: ΜΕΛΟΣ ΧΩΡΙΣ ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ | Όνομα:

Στοιχεία Απασχόλησης		Στοιχεία για Υπολογισμούς	
Εργασιακή Κατάσταση	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	Ημ/νία 1ης Ασφάλισης< 1993	ΟΧΙ
Κατηγ. Εργασ. Κατάστ.	ΜΕΛΟΣ Δ.Σ.	Τρόπος Υπολογισμού Φ. Μ. Υ.	Αμοιβές μελών ΔΣ 12 περιόδων
Σ.Σ.Ε.		Εξίφρεση από Εισφορά Αλληλεγγύης	
Ειδικότητα		Υπολ.Εισφορών στις Τεκμ.Αποδ.	
Υπολ. Αλλαγής Κλιμακίων ΣΣΕ		Αποδ. ΔΠ/ΔΧ/ΕΑ/ΑττΑδ/ΑττΑτ Τεκμ.	
Μείωση Μισθού λόγω Αλλαγής Τιμών ΣΣΕ/Ωραρίου		Αυτασφάλιση Απολυομένου	
Ειδικές Κατηγ. Εργασ.	ΜΕΛΟΣ Δ.Σ.	Ωρομίσθιο Υπερωρών	
Κωδικός Αμοιβών Επχ. Δραστ.		Προσαύξ. Δώρ./Επιδ. λόγω Λοιπ. Αποδ.	
Κωδικός εισ. μερισμ.-τάκ.-δικ.		Αναλογία Δώρων Πραγμ/των Ημ/σθίων	
Ημέρες - Ώρες Εργασίας		Υπολογισμός ΔΠ/ΔΧ/ΕΑ βάσει Ν.3845	
Ημέρες Εργασίας / Μήνα	25,0	Μερική Αττασχ. > 3 Ημερών Εβδομαδιαίως	
Ώρες Εργασίας / Εβδομάδα	40,00	Μείωση Εργοδοτικής Εισφοράς 2%	
Ημέρες Εργασίας / Εβδομάδα	5	Επιδότηση Εργατικής Εισφοράς	
Ώρες Εργασίας / Ημέρα	8,00000	Θέση Εργασίας - Ειδικότητα	
Ημέρ. Εργασ. / Εβδομ. (Αδείας)	5	Συντελ. Ημερών Ασφαλ.	1,00
Εβδομ. Ωράριο Αττασχ. (ΣΣΕ)	40,00	Ανώτατες Ασφαλ. Ημέρες	25
Υπολογ. Μισθού Μειωμένης Απασχόλησης Βάσει Ασφαλ. Ημερών		Υποκατάστημα:	
Ωράριο Εργασίας	Ημ/νία Απο	Ημ/νία Εως	Τμήμα:
			Θέση:
			Ειδικότητα:
			Έργο:

Διαχείριση Εργαζομένων\ Κύριες Εργασίες

Έντυπα

Οριζ. Πεδία 2 | Οριζ. Πεδία 3 | Γνώσεις | Πρώιμ.-Υγ.-Πάγ. | Δευτερεύοντα | Οικογένεια | Καταγ. - Έγγρ. | Επαφές | Απασχόληση
 Προσωπικά | Προσωπ./Σελ. 2 | Εργασιακά | Εργασ./Σελ. 2 | **Οικονομικά** | Λοιπά | Οριζόμενα Πεδία | Δημόσιο

Κωδικός Εργαζομένου: 01 Επώνυμο: ΜΕΛΟΣ ΧΩΡΙΣ ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ Όνομα:

Βασικός Μισθός				
Ημ/νία Εναρξης	Ημ/νία Λήξης	Μισθ/Ημερ/Ωρομ	Συλλογική Σύμβαση	Τεκμαρτό
00/00/00				

Ανάλυση Μισθού
 Ανάλυση Σ.Σ.Ε.
 Ενημερώσεις ΣΣΕ
 Ενημέρωση μισθού από ΣΣΕ

Επιδόματα				
Κωδικός	Περιγραφή	Ποσό	Ημ/νία Εναρξης	Ημ/νία Λήξης

Ασφαλιστικοί Οργανισμοί							
Κωδικός	Περιγραφή	% Εργαζ.	% Εργοδ.	Αριθμ. Μητρ. Εργ/νου	Ημ/νία Εναρξης	Ημ/νία Λήξης	Προηγούμ. Ταμείο
ΔΣ01	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΜΕΛΩΝ ΔΣ	12,7200	21,3800		01/01/19		

Κατά την αποστολή της «Μηνιαίας Βεβαίωσης Φόρων Μισθωτής Εργασίας» από το μενού «Έντυπα-Βεβαιώσεις\ Δηλώσεις ΦΜΥ\ Υποβολή μέσω Internet» αφού συμπληρώσετε τα υποχρεωτικά πεδία «**Μήνας**», «**Έτος**», «Αποστολή», «Μονάδα Δίσκου», «Κατηγορία Δηλούντος» και «Κατηγορίες Εισοδημάτων» μεταφέρεστε προς τα κάτω και στο κριτήριο «Μη εμφάνιση Χαρτ/ΟΓΑ σε μέλη ΔΣ» θα πρέπει να επιλέξετε την τιμή ΝΑΙ όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα έτσι ώστε να μην εμφανίσει η εφαρμογή χαρτόσημο και ΟΓΑ χαρτοσήμου στα ΜΕΛΗ ΔΣ.

Ειδικότητα:

"Αναλογία Φ.Μ.Υ. Σε Άνεισπρακτες Αποδοχές":

"Αναλογία Φ.Μ.Υ. Σε Εισπρακτέες Αποδοχές":

Αποδοχές Συμβολαίου:

Μη εμφάνιση Χαρτ/ΟΓΑ σε μέλη ΔΣ: **ΝΑΙ**

Χαρτόσημο:

ΟΓΑ Χαρτοσήμου:

Διευκρίνιση! Η εφαρμογή στις περιπτώσεις όπου έχει επιλεγεί η τιμή «**ΜΕΛΟΣ ΔΣ**», στο πεδίο «**Ειδική Κατηγορία Εργαζομένου**» του μενού «**Εργαζόμενοι\ Κύριες Εργασίες\ Διαχείριση Εργαζομένων**» υπολογίζει αυτόματα τα ποσά για χαρτόσημο και ΟΓΑ Χαρτοσήμου.

Το κριτήριο «**Μη εμφάνιση Χαρτ/ΟΓΑ**» σε μέλη ΔΣ είναι διαθέσιμο και στην εκτύπωση της «**Μηνιαίας Βεβαίωσης Φόρων Μισθωτής Εργασίας**» του μενού «**Έντυπα-Βεβαιώσεις\ Δηλώσεις ΦΜΥ\ Εκτυπώσεις**». Αν επιθυμείτε να έχετε το επιπλέον κριτήριο αυτό θα πρέπει να δημιουργήσετε νέα φόρμα εκτύπωσης (με CTRL+P) και να προσθέσετε το νέο κριτήριο.

Περίπτωση 2η

ΜΕΛΟΣ ΔΣ για το οποίο **προβλέπεται κράτηση** χαρτοσήμου 1,00% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 0,20%

Έστω ότι έχετε δημιουργήσει έναν εργαζόμενο ΜΕΛΟΣ ΔΣ όπου από το μενού «**Εργαζόμενοι\ Κύριες Εργασίες\ Διαχείριση Εργαζομένων**» στην υπο-οθόνη «**Εργασιακά**» έχετε επιλέξει στο πεδίο «**Ειδικές Κατηγορίες Εργαζομένων**» την τιμή «**ΜΕΛΟΣ ΔΣ**» και στην υπο-οθόνη «**Οικονομικά**» στον πίνακα «**Ασφαλιστικοί Οργανισμοί**» εφόσον **προβλέπεται** για αυτόν η κράτηση χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου έχετε συνδέσει ασφαλιστικούς οργανισμούς για τις κρατήσεις αυτές.

Προσοχή! Αν έχετε δημιουργήσει **έναν** ασφαλιστικό οργανισμό στον οποίο έχετε εμφανίσει το σύνολο της κράτησης χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου (1,20% ποσοστό εισφορών εργαζομένου) θα πρέπει πλέον να δημιουργήσετε από το μενού «**Εργαζόμενοι\ Πίνακες\ Ασφαλιστικοί Οργανισμοί**» **δύο ασφαλιστικούς οργανισμούς** όπως φαίνεται στις παρακάτω εικόνες.

Ασφαλιστικοί Οργανισμοί Πίνακες

Ενημέρωση % Μείωσης Ασφαλ. Εισφ. 2014

Γενικά | Εξαερ. Αποδοχές | Εξαερ. Πεδία

Κωδικός: 9502

Περιγραφή: ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ ΜΕΛΩΝ ΔΣ

Ξενογλώσσα Περιγραφή:

Είδος Ταμείου: ΆΛΛΟ ΤΑΜΕΙΟ

Κατηγορία Ταμείου: ΚΥΡΙΟ

Ασφ. Ταμ/Επαγγ. Οργαν.: ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ

Αλλαγή % από 8/2011:

% Μείωσης Εργοδ. Εισφ. από 1/11/12:

% Μείωσης Εισφ. Εργαζ. από 1/07/2014:

% Μείωσης Εισφ. Εργοδ. από 1/07/2014:

% Αύξησης Εισφ. Εργαζ. από 01/06/2016:

% Αύξησης Εισφ. Εργοδ. από 01/06/2016:

% Μείωσης Εισφ. Εργαζ. από 1/06/2019:

% Μείωσης Εισφ. Εργοδ. από 1/06/2019:

Μείωση % Κλάδου Κύριας Σύνταξης:

Υπολογίζεται στο ΦΜΥ:

Εισφ. σε Τεκμ. Αποδοχές:

Επιδοτείται:

Πακέτο Κάλυψης:

Εμφάνιση στην Βεβαίωση Αποδοχών:

Φορέας Αποδοχών (Δημοσίου):

Κωδ. Ανάλ. Κρατ. Προϋπολ.:

Περιγραφή ΚΑΕ:

ΚΑΕ:

Τύπος:

Κατηγορία Κάλυψης:

Ποσοστό υπέρ ΟΑΕΔ-ΛΑΕΚ:

Εργαζόμενος		Εργοδότης		Σύνολο
% Εισφορών	1,0000	% Εισφορών	,0000	1,000
Ποσό Εισφορών		Ποσό Εισφορών		
Αναλογ/Σταθερό		Αναλογ/Σταθερό		
Εισφ. Βάσει Πεδίου		Εισφ. Βάσει Πεδίου		

		Εργαζόμενου		Εργοδότη		Ελάχιστο
Από Ημ/νία	Έως Ημ/νία	Πριν το 1993	Μετά το 1993	Πριν το 1993	Μετά το 1993	
01/01/18		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	

Ασφαλιστικοί Οργανισμοί Πίνακες

Ενημέρωση % Μείωσης Ασφαλ. Εισφ. 2014

Γενικά | Εξαιρ. Αποδοχές | Εξαιρ. Πεδία

Κωδικός: 9503
 Περιγραφή: ΟΓΑ ΧΑΡΤΟΣΗΜΟΥ ΜΕΛΩΝ ΔΣ
 Ξενόγλωσσα Περιγραφή:
 Είδος Ταμείου: ΆΛΛΟ ΤΑΜΕΙΟ
 Κατηγορία Ταμείου: ΚΥΡΙΟ
Ασφ. Ταμ./Επαγγ. Οργαν.: ΟΓΑ ΧΑΡΤΟΣΗΜΟΥ
 Αλλαγή % από 8/2011:
 % Μείωσης Εργοδ. Εισφ. από 1/11/12:
 % Μείωσης Εισφ. Εργαζ. από 1/07/2014:
 % Μείωσης Εισφ. Εργοδ. από 1/07/2014:
 % Αύξησης Εισφ. Εργαζ. από 01/06/2016:
 % Αύξησης Εισφ. Εργοδ. από 01/06/2016:
 % Μείωσης Εισφ. Εργαζ. από 1/06/2019:
 % Μείωσης Εισφ. Εργοδ. από 1/06/2019:
 Μείωση % Κλάδου Κύριας Σύνταξης:
 Υπολογίζεται στο ΦΜΥ:

Εισφ. σε Τεκμ. Αποδοχές:
 Επιδoteίται:
 Πακέτο Κάλυψης:
 Εμφάνιση στην Βεβαίωση Αποδοχών:
 Φορέας Αποδοχών (Δημοσίου):
 Κωδ. Ανάλ. Κρατ. Προϋπολ.:
 Περιγραφή ΚΑΕ:
 ΚΑΕ:
 Τύπος:
 Κατηγορία Κάλυψης:
 Ποσοστό υπέρ ΟΑΕΔ-ΛΑΕΚ:

Εργαζόμενος		Εργοδότης		Σύνολο
% Εισφορών	,2000	% Εισφορών	,0000	,200
Ποσό Εισφορών		Ποσό Εισφορών		,00
Αναλογ/Σταθερό		Αναλογ/Σταθερό		
Εισφ. Βάσει Πεδίου		Εισφ. Βάσει Πεδίου		

Ανάτατα		Όρια				Ελάχιστο
		Εργαζόμενου		Εργοδότη		
Από Ημ/νία	Έως Ημ/νία	Πριν το 1993	Μετά το 1993	Πριν το 1993	Μετά το 1993	
01/01/18		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	

Έπειτα θα πρέπει να συνδέσετε τους νέους ασφαλιστικούς οργανισμούς στην υπο-οθόνη «Οικονομικά» στον πίνακα «Ασφαλιστικοί Οργανισμοί» του μενού «Εργαζόμενοι\ Κύριες Εργασίες\ Διαχείριση Εργαζομένων» όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

Διαχείριση Εργαζομένων\ Κύριες Εργασίες

Έντυπα

Οριζ. Πεδία 2 | Οριζ. Πεδία 3 | Γνώσεις | Προΐψ.-Υγ.-Πάγ. | Δευτερεύοντα | Οικογένεια | Καταγ. - Έγγρ. | Επαφές | Απασχόληση
 Προσωπικά | Προσωπ./Σελ. 2 | Εργασιακά | Εργασ./Σελ. 2 | **Οικονομικά** | Λοιπά | Οριζόμενα Πεδία | Δημόσιο

Κωδικός Εργαζομένου: 02 Επώνυμο: ΜΕΛΟΣ ΜΕ ΧΑΡΤ ΚΑΙ ΟΓΑ Όνομα:
Βασικός Μισθός
 Ημ/νία Εναρξης: 00/00/00 Ημ/νία Λήξης: Μισθ/Ημερ/Όρομ: Συλλογική Σύμβαση: Τεκμαρτό:
 Ανάλυση Μισθού
 Ανάλυση Σ.Σ.Ε.
 Ενημερώσεις ΣΣΕ
 Ενημέρωση μισθού από ΣΣΕ

Επιδόματα

Κωδικός	Περιγραφή	Ποσό	Ημ/νία Εναρξης	Ημ/νία Λήξης

Ασφαλιστικοί Οργανισμοί

Κωδικός	Περιγραφή	% Εργαζ.	% Εργοδ.	Αριθμ. Μητρ. Εργ/νου	Ημ/νία Εναρξης	Ημ/νία Λήξης	Προνοούμ. Ταμείο
9502	ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ ΜΕΛΩΝ ΔΣ	1,0000	,0000		01/01/19		
9503	ΟΓΑ ΧΑΡΤΟΣΗΜΟΥ ΜΕΛΩΝ ΔΣ	,2000	,0000		01/01/19		
ΔΣ01	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΜΕΛΩΝ ΔΣ	12,7200	21,3800		01/01/19		

Κατά την εκτύπωση του εντύπου «Μηνιαία Βεβαίωση Φόρων Μισθωτής Εργασίας» από το μενού «Έντυπα-Βεβαιώσεις\ Δηλώσεις ΦΜΥ\ Εκτυπώσεις» αφού συμπληρώσετε τα υποχρεωτικά πεδία «Μήνας» και «Έτος» θα πρέπει στο πεδίο «Χαρτόσημο» να επιλέξετε τον ασφαλιστικό οργανισμό που αφορά το χαρτόσημο, στο παράδειγμα που αναλύουμε τον ασφαλιστικό οργανισμό με περιγραφή

«ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ ΜΕΛΩΝ ΔΣ» και στο πεδίο «ΟΓΑ Χαρτοσήμου» να επιλέξετε τον ασφαλιστικό οργανισμό που αφορά το ΟΓΑ χαρτοσήμου, στο παράδειγμα που αναλύουμε τον ασφαλιστικό οργανισμό με περιγραφή «ΟΓΑ ΧΑΡΤΟΣΗΜΟΥ ΜΕΛΩΝ ΔΣ» όπως φαίνεται στην ακόλουθη εικόνα.

Τέλος κατά την αποστολή της «Μηνιαίας Βεβαίωσης Φόρων Μισθωτής Εργασίας» από το μενού «Εντυπα-Βεβαιώσεις\ Δηλώσεις ΦΜΥ\ Υποβολή μέσω Internet» αφού συμπληρώσετε τα υποχρεωτικά πεδία «Μήνας», «Έτος», «Αποστολή», «Μονάδα Δίσκου», «Κατηγορία Δηλούντος» και «Κατηγορίες Εισοδημάτων» μεταφέρεστε προς τα κάτω και συμπληρώνετε και πάλι τα πεδία «Χαρτόσημο» και «ΟΓΑ Χαρτοσήμου» όπως φαίνεται στην ακόλουθη εικόνα.

Περίπτωση 3η

Αμειβόμενος με τίτλο κτήσης για τον οποίο **προβλέπεται κράτηση** χαρτοσήμου 3,00% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 0,60% και εμφανίζεται στην «Μηνιαία Βεβαίωση Φόρων Μισθωτής Εργασίας».

Έστω ότι έχετε δημιουργήσει έναν εργαζόμενο ΤΙΤΛΟΣ ΚΤΗΣΗΣ όπου από το μενού «Εργαζόμενοι\ Κύριες Εργασίες\ Διαχείριση Εργαζομένων» στην υπο-οθόνη «Εργασιακά» έχετε επιλέξει στο πεδίο «Ειδικές

Κατηγορίες Εργαζομένων» την τιμή **«ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟΥΣ ΚΤΗΣΗΣ»** έτσι ώστε οι αποδοχές αυτού του εργαζόμενου στο μηνιαίο αρχείο βεβαιώσεων αποδοχών να εμφανιστούν με τον τύπο **«04»** και στην υπο-οθόνη **«Οικονομικά»** στον πίνακα **«Ασφαλιστικοί Οργανισμοί»** εφόσον προβλέπεται για αυτόν η κράτηση χαρτοσήμου και ΟΓΑ Χαρτοσήμου έχετε συνδέσει ασφαλιστικούς οργανισμούς για τις κρατήσεις αυτές.

Προσοχή! Αν έχετε δημιουργήσει έναν ασφαλιστικό οργανισμό στον οποίο έχετε εμφανίσει το σύνολο της κράτησης χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου (3,60% ποσοστό εισφορών εργαζομένου) θα πρέπει πλέον να δημιουργήσετε από το μενού **«Εργαζόμενοι\ Πίνακες\ Ασφαλιστικοί Οργανισμοί»** δύο ασφαλιστικούς οργανισμούς όπως φαίνεται στις παρακάτω εικόνες.

Ασφαλιστικοί Οργανισμοί

Ενημέρωση % Μείωσης Ασφαλ. Εισφ. 2014

Γενικά | Εξαμρ. Αποδοχές | Εξαμρ. Πεδία

Κωδικός: 5551

Περιγραφή: ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ ΤΙΤΛΩΝ ΚΤΗΣΗΣ

Ξενογλώσσα Περιγραφή:

Είδος Ταμείου: ΆΛΛΟ ΤΑΜΕΙΟ

Κατηγορία Ταμείου: ΚΥΡΙΟ

Ασφ. Ταμ/Επαγγ. Οργαν.: ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ

Αλλαγή % από 8/2011

% Μείωσης Εργοδ. Εισφ. από 1/11/12

% Μείωσης Εισφ. Εργαζ. από 1/07/2014

% Μείωσης Εισφ. Εργοδ. από 1/07/2014

% Αύξησης Εισφ. Εργαζ. από 01/06/2016

% Αύξησης Εισφ. Εργοδ. από 01/06/2016

% Μείωσης Εισφ. Εργαζ. από 1/06/2019

% Μείωσης Εισφ. Εργοδ. από 1/06/2019

Μείωση % Κλήδου Κύριας Σύνταξης

Υπολογίζεται στο ΦΜΥ:

Εισφ. σε Τεκμ. Αποδοχές:

Επιδοτείται:

Πακέτο Κάλυψης:

Εμφάνιση στην Βεβαίωση Αποδοχών:

Φορέας Αποδοχών (Δημοσίου):

Κωδ. Ανάλ. Κρατ. Προϋπολ.:

Περιγραφή ΚΑΕ:

ΚΑΕ:

Τύπος:

Κατηγορία Κάλυψης:

Ποσοστό υπέρ ΟΑΕΔ-ΛΑΕΚ:

Εργαζόμενος		Εργοδότης		Σύνολο	
% Εισφορών	3,0000	% Εισφορών	,0000		3,000
Ποσό Εισφορών		Ποσό Εισφορών			
Αναλογ/Σταθερό		Αναλογ/Σταθερό			
Εισφ. Βάσει Πεδίου		Εισφ. Βάσει Πεδίου			

		Εργαζόμενου		Εργοδότη		Ελάχιστο
Από Ημ/νία	Έως Ημ/νία	Πριν το 1993	Μετά το 1993	Πριν το 1993	Μετά το 1993	
01/01/18		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	

Ασφαλιστικοί Οργανισμοί

Ενημέρωση % Μείωσης Ασφαλ. Εισφ. 2014

Γενικά | Εξαιρ. Αποδοχές | Εξαιρ. Πεδία

Κωδικός: 5552
 Περιγραφή: ΟΓΑ ΧΑΡΤΟΣΗΜΟΥ ΤΙΤΛΩΝ ΚΤΗΣΗΣ
 Ξενογλώσσα Περιγραφή:
 Είδος Ταμείου: ΆΛΛΟ ΤΑΜΕΙΟ
 Κατηγορία Ταμείου: ΚΥΡΙΟ
Ασφ. Ταμ/Επαγγ. Οργαν.: ΟΓΑ ΧΑΡΤΟΣΗΜΟΥ
 Αλλαγή % από 8/2011:
 % Μείωσης Εργοδ. Εισφ. από 1/11/12:
 % Μείωσης Εισφ. Εργαζ. από 1/07/2014:
 % Μείωσης Εισφ. Εργοδ. από 1/07/2014:
 % Αύξησης Εισφ. Εργαζ. από 01/06/2016:
 % Αύξησης Εισφ. Εργοδ. από 01/06/2016:
 % Μείωσης Εισφ. Εργαζ. από 1/06/2019:
 % Μείωσης Εισφ. Εργοδ. από 1/06/2019:
 Μείωση % Κλάδου Κύριας Σύνταξης:
Υπολογίζεται στο ΦΜΥ:

Εισφ. σε Τεκμ. Αποδοχές:
 Επίδοται:
 Πακέτο Κάλυψης:
 Εμφάνιση στην Βεβαίωση Αποδοχών:
 Φορέας Αποδοχών (Δημοσίου):
 Κωδ. Ανάλ. Κρατ. Προϋπολ.:
 Περιγραφή ΚΑΕ:
 ΚΑΕ:
 Τύπος:
 Κατηγορία Κάλυψης:
 Ποσοστό υπέρ ΟΑΕΔ-ΛΑΕΚ:

Εργαζόμενος		Εργοδότης		Σύνολο	
% Εισφορών	,6000	% Εισφορών	,0000		,600
Ποσό Εισφορών		Ποσό Εισφορών			,00
Αναλογ/Σταθερό		Αναλογ/Σταθερό			
Εισφ. Βάσει Πεδίου		Εισφ. Βάσει Πεδίου			

Ανάτατα		Όρια			
		Εργαζόμενου		Εργοδότη	
Από Ημ/νία	Έως Ημ/νία	Πριν το 1993	Μετά το 1993	Πριν το 1993	Μετά το 1993
01/01/18		9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99	9.999.999,99
					Ελάχιστο

Έπειτα θα πρέπει να συνδέσετε τους νέους ασφαλιστικούς οργανισμούς στην υπο-οθόνη «Οικονομικά» στον πίνακα «Ασφαλιστικοί Οργανισμοί» του μενού «Εργαζόμενοι\ Κύριες Εργασίες\ Διαχείριση Εργαζομένων» όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

Διαχείριση Εργαζομένων\ Κύριες Εργασίες

Έντυπα

Οριζ. Πεδία 2 | Οριζ. Πεδία 3 | Γνώσεις | Προΐψ.-Υγ.-Πάγ. | Δευτερεύοντα | Οικογένεια | Καταγ. - Έγγρ. | Επαφές | Απασχόληση
 Προσωπικά | Προσωπ./Σελ. 2 | Εργασιακά | Εργασ./Σελ. 2 | **Οικονομικά** | Λοιπά | Οριζόμενα Πεδία | Δημόσιο

Κωδικός Εργαζομένου: 03 Επώνυμο: ΠΠΛΟΣ ΚΤΗΣΗΣ ΜΕ ΧΑΡΤ ΚΑΙ ΟΓΑ Όνομα:
Βασικός Μισθός

Ημ/νία Εναρξης	Ημ/νία Λήξης	Μισθ/Ημερ/Όρου	Συλλογική Σύμβαση	Τεκμαρτό
01/01/19		930,00		

Ανάλυση Μισθού
Ανάλυση Σ.Σ.Ε.
Ενημερώσεις ΣΣΕ
 Ενημέρωση μισθού από ΣΣΕ

Επιδόματα

Κωδικός	Περιγραφή	Ποσό	Ημ/νία Εναρξης	Ημ/νία Λήξης

Ασφαλιστικοί Οργανισμοί

Κωδικός	Περιγραφή	% Εργαζ.	% Εργοδ.	Αριθμ. Μητρ. Εργ/νου	Ημ/νία Εναρξης	Ημ/νία Λήξης	Προνομ. Ταμείο
5551	ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ ΤΙΤΛΩΝ ΚΤΗΣΗΣ	3,0000	,0000		01/01/19		
5552	ΟΓΑ ΧΑΡΤΟΣΗΜΟΥ ΤΙΤΛΩΝ ΚΤΗΣ	6000	,0000		01/01/19		
5550	ΕΦΚΑ ΑΠΟΔ. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ Δ.	20,2800	,0000		01/01/19		

Κατά την εκτύπωση του εντύπου «Μηνιαία Βεβαίωση Φόρων Μισθωτής Εργασίας» από το μενού «Έντυπα-Βεβαιώσεις\ Δηλώσεις ΦΜΥ\ Εκτυπώσεις» αφού συμπληρώσετε τα υποχρεωτικά πεδία

«Μήνας» και «Έτος» θα πρέπει στο πεδίο «Χαρτόσημο» να επιλέξετε τον ασφαλιστικό οργανισμό που αφορά το χαρτόσημο, στο παράδειγμα που αναλύουμε τον ασφαλιστικό οργανισμό με περιγραφή «ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ ΤΙΤΛΩΝ ΚΤΗΣΗΣ» και στο πεδίο «ΟΓΑ Χαρτοσήμου» να επιλέξετε τον ασφαλιστικό οργανισμό που αφορά το ΟΓΑ χαρτοσήμου, στο παράδειγμα που αναλύουμε τον ασφαλιστικό οργανισμό με περιγραφή «ΟΓΑ ΧΑΡΤΟΣΗΜΟΥ ΤΙΤΛΩΝ ΚΤΗΣΗΣ» όπως φαίνεται στην ακόλουθη εικόνα.

Τέλος κατά την αποστολή της «Μηνιαίας Βεβαίωσης Φόρων Μισθωτής Εργασίας» από το μενού «Εντυπα-Βεβαιώσεις\ Δηλώσεις ΦΜΥ\ Υποβολή μέσω Internet» αφού συμπληρώσετε τα υποχρεωτικά πεδία «Μήνας», «Έτος», «Αποστολή», «Μονάδα Δίσκου», «Κατηγορία Δηλούντος» και «Κατηγορίες Εισοδημάτων» μεταφέρεστε προς τα κάτω και συμπληρώνετε και πάλι τα πεδία «Χαρτόσημο» και «ΟΓΑ Χαρτοσήμου» όπως φαίνεται στην ακόλουθη εικόνα.

Σημείωση! Στα πεδία «Χαρτόσημο» και «ΟΓΑ Χαρτοσήμου» που υπάρχουν διαθέσιμα και στην εκτύπωση και στην υποβολή της «Μηνιαίας Βεβαίωσης Φόρων Μισθωτής Εργασίας-Προσωρινή Δήλωσης» έχετε

τη δυνατότητα ανοίγοντας το βελάκι στα δεξιά του κάθε πεδίου να κάνετε **πολλαπλή επιλογή** κάνοντας ένα δεξί κλικ στον κάθε ασφαλιστικό οργανισμό που επιθυμείτε να συμπεριλάβετε όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα. Με την χρήση του πλήκτρου Enter κατοχυρώνετε την επιλογή σας.

